

Матюшин Петр Николаевич

канд. ист. наук, доцент

Михайлова Светлана Юрьевна

д-р ист. наук, доцент, профессор

Ткаченко Евгений Владимирович

старший преподаватель

Харитонов Степан Михайлович

старший преподаватель

ФГБОУ ВО «Чувашский государственный

университет им. И.Н. Ульянова»

г. Чебоксары, Чувашская Республика

УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ КЕЙС-ТЕХНОЛОГИИ В ПРОЦЕССЕ ФОРМИРОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ И ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ

Аннотация: в статье рассмотрена практика применения управленческих кейс-технологий в рамках обучения студентов специальности «Документоведение и архивоведение», а также определена проблематика формирования индивидуальных и групповых компетенций профессионального и общекультурного уровней.

Ключевые слова: кейс-технология, профессиональные компетенции, общекультурные компетенции, индивидуальные кейсы, групповые кейсы.

Формирование профессиональных и личностных навыков будущего специалиста в разных областях является приоритетной задачей внедрения профессиональных стандартов. Мощнейшим инструментом развития у студентов данных навыков и умений являются кейс-технологии, которые могут применяться при практических и лабораторных занятиях. Кейс-метод раскрывает творческий потенциал, учит думать и действовать по-иному не только студентов, но и педагога. Этот метод способствует демократизации учебного процесса, формированию у

преподавателей прогрессивного мышления, повышает мотивацию педагогической деятельности [2].

В рамках данного исследования нами определяется кейс-метод как метод проведения детального анализа одной конкретной ситуации, который используется для достижения определенных целей (обучения, исследования) [1, с. 5]. В данном определении нами особенно подчеркивается определение анализа фактических ситуаций, смоделированных преподавателем с учетом не только требований профессионального развития и закрепления практических навыков, но и формирование личностно-ориентированных и духовно-нравственных аспектов социализации студента в общественную жизнь.

Рассмотрение проблематики использования кейс-технологий нами бы хотелось провести на примере подготовки студентов направления «Документоведение и архивоведение». В контексте развития профессиональных и личностных компетенций студентов данного направления подготовки стоит отметить, что кейс-технологии применяются последовательно, расширяя функционал его внедрения от личностного до группового применения.

В частности, при изучении дисциплин «Документоведение» у студентов, с помощью кейс-технологий, формируются профессиональные компетенции на индивидуальном уровне. Получая индивидуальные кейсы, каждый обучающийся формирует общие и специальные компетенции при отработке навыков разработки и оформления документов различных управленческих групп.

Индивидуальный подход для студентов 1 курса при применении кейс-технологий позволяет также развивать управленческие компетенции фактически «у себя в голове», то есть, используя теоретические знания, полученные на лекционных занятиях, он принимает верное управленческие решение «для самого себя» и на основании этого приступает к выполнению кейса.

Для студентов второго и последующего курсов применение кейс-технологий в области управленческих компетенций отображает не индивидуальный, а групповой, коллективный уровень их отработки. Моделирование «учреждений», «фирм» с отработкой штатного расписания и внедокументальных

управленческих взаимодействий, в совокупности с делопроизводственными операциями, формирует в сознании обучающихся причинно-следственные связи между правильно принятым управленческим решением и делопроизводственными операциями. На данном уровне использование кейс-технологий позволяет применять междисциплинарный подход к преподаванию нескольких дисциплин: к примеру делопроизводственного цикла и дисциплин по управлению персоналом. Основной целью применения данных занятий является формирование у студентов знаний системы документационного обеспечения управления в области управления персоналом, а также навыков разработки локальных нормативных актов, касающихся организации труда, документирования трудовых отношений и ведения кадрового делопроизводства.

В рамках формирования компетенций задания данного уровня можно говорить сразу о нескольких компетентностных группах: общекультурных и профессиональных.

Вторая группа компетенций определяется исключительно требованиям профессиональных стандартов. В рамках применения кейс-технологий в междисциплинарных дисциплинах требует от преподавателя умелых действий при приоритетном формировании профессиональных компетенций. Наиболее интересным является группа общекультурных компетенций, которые направлены на формирование общечеловеческих, культурных ценностей. Так, среди наиболее близко определяемых компетенций к направлению подготовки «Документоведение и архивоведение» можно отметить следующие:

- умение логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;
- знание и умение использовать нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности;
- способность осуществлять деловое общение: деловая переписка, электронные коммуникации и т. д.

В условиях цифровизации общественного развития дополнительными общекультурными компетенциями, несомненно, можно назвать и умения

оформлять документы на персональном компьютере с использованием современных текстовых редакторов. Это неотъемлемое условие современного внедрения технологических компетенций, направленных не на использование конечного продукта, а на разработку и внедрение инновационного продукта. В этом отношении, именно кейс-технология при групповом обсуждении проблематики, позволяет формировать инновационные представления и форму мышления у студентов.

В этом аспекте суть использования кейс-метода в учебном процессе состоит в том, что каждый из студентов или вся группа предлагают варианты разрешения ситуации исходя из имеющегося практического опыта, знаний и интуиции. Любая ситуация, жизненная или производственная, как правило, имеет несколько вариантов решения. В ходе обсуждения в группах совместными усилиями происходит поиск и выбор самого оптимального из них. Причем следует добиваться того, чтобы решение устраивало всех участников обсуждения, поэтому по окончании анализа ситуации преподаватель должен организовать оценку сформированных алгоритмов действий и выбрать лучший из них в контексте поставленной проблемы [2].

Таким образом, при использовании кейс-технологий на индивидуальном и групповом уровнях у студентов направления подготовки «Документоведение и архивоведение» позволяет формировать не только профессиональные компетенции (определены профессиональными стандартами), но и общекультурные (взаимодействие с коллективом, основы командного взаимодействия). Оба этих уровня взаимодействуют и логически развиваются с первого курса до выпускного, что определяет постепенность вхождения студента в общественную деятельность внутри академической группы или факультета (университета).

В настоящее время актуальность использования кейс-метода становится все более очевидной. Введение кейсов в учебный процесс дает возможность обучающимся погрузиться в мир реальной профессиональной практической деятельности вместо чисто теоретической подготовки, что заметно повышает

квалификацию выпускников вузов и позволяет им впоследствии быстро адаптироваться на рабочих местах.

Список литературы

1. Стрекалова Н.Д. Разработка и применение учебных кейсов: практическое руководство / Н.Д. Стрекалова, В.Г. Беляков; Санкт-Петербургский филиал Нац. исслед. ун-та «Высшая школа экономики». – СПб.: Отдел оперативной полиграфии НИУ ВШЭ, 2013. – 80 с.

2. Царапкина Ю.М. Использование кейс-технологий при обучении студентов // Образование и наука. – 2015. – №3 (122) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/article/n/ispolzovanie-keys-tehnologiy-pri-obuchenii-studentov> (дата обращения: 22.03.2021).