

**Ушакова Мария Александровна**

канд. пед. наук, доцент

Нижнетагильский филиал ГАОУ ДПО СО

«Институт развития образования»

г. Нижний Тагил, Свердловская область

## **ВОЗМОЖНОСТИ СИСТЕМЫ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ MOODLE ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

***Аннотация:** в статье описаны основные возможности системы дистанционного обучения Moodle для организации взаимодействия между педагогом и обучающимися. Рассматриваются основные элементы такого взаимодействия – чат, форум, календарь и журнал оценок.*

***Ключевые слова:** система дистанционного обучения, Moodle, дистанционные образовательные технологии, форум, чат, журнал оценок.*

В современных условиях значение дистанционных образовательных технологий сложно переоценить. Любому педагогу в той или иной степени необходимо использовать их в своей профессиональной деятельности. В сложившейся ситуации мы очень часто сталкиваемся с необходимостью выстроить образовательную деятельность обучающихся в дистанционном режиме. Для общеобразовательных школ уже разработано большое разнообразие готовых интернет ресурсов для организации дистанционного обучения. Что же касается школ искусств, то здесь педагоги в большинстве случаев сталкиваются с проблемой разработки собственных ресурсов. И здесь важно правильно и осознанно выбрать платформу для создания таких ресурсов. В результате анализа наиболее распространённых систем для организации дистанционного обучения в системе образования в нашей стране, мы остановили свой выбор на системе дистанционного обучения Moodle. В системе Moodle предусмотрено несколько уровней доступа. Мы рассмотрим деятельность педагога, который сопровождает образовательный курс.

В системе Moodle существует четыре главных элемента взаимодействия педагога с обучающимся: форум, чат, календарь, журнал оценок. Рассмотрим подробнее каждый из них.

Форумы – это средства общения участников курса (обучающихся и педагогов) при изучении курса. Форум даёт возможность обучающимся задавать вопросы и отвечать на вопросы других обучающихся. Это позволяет вести дискуссии в процессе изучения курса. Педагог может задать вопрос, а обучающиеся будут только отвечать на него. Если обучающиеся могут просматривать ответы других, то это позволит им увидеть, как другие решают поставленную задачу.

При создании курса в нулевом разделе автоматически создаётся Новостной форум. В нем создавать сообщения могут только педагоги и администраторы. Этот форум нельзя удалить, но можно скрыть от обучающихся. Такой форум является основным средством связи между педагогом и обучающимися.

Для добавления форума в курс необходимо выбрать «Форум» в списке «Добавить элемент курса».

В системе Moodle предусмотрены следующие типы форумов:

- стандартный общий форум – открытый форум, в котором каждый в любое время может начать новую тему;
- простое обсуждение – состоит из одной темы, используется для того, чтобы сфокусировать обсуждения на одной теме;
- каждый открывает одну тему – в этом типе форума ограничено количество создаваемых пользователями тем;
- форум вопросов и ответов – для того, чтобы увидеть другие ответы на вопрос, участник форума сначала должен сам на него ответить.

Для того чтобы настроить форум необходимо войти в него и нажать Управление Форумом. На форум можно создать подписку. В этом случае, сообщение, которое появляется на форуме, автоматически рассылается участникам курса при помощи электронной почты. С помощью настройки «Отслеживать прочитанные / непрочитанные сообщения» можно информировать участников форума о сообщениях.

Форум может быть оценён. Если разрешить оценивать сообщения, то обучающиеся увидят оценки своих ответов. Можно ограничить доступность оценивания диапазоном дат. Есть возможность организовать форум педагогов, где они смогут обмениваться своими мнениями. Его можно скрыть от обучающихся. Для этого в поле «Доступно» студентам необходимо указать «Скрыть». Педагоги такой форум будут видеть в сером цвете.

Форум является основным средством связи педагога с обучающимися. В нём педагог может не только помещать какую-то информацию о курсе, но и реализовать обратную связь, посредством ответов на вопросы от обучающихся и т. д. Смотря на ответы обучающихся по каждой категории курса, педагог может судить о том, насколько хорошо был освоен обучающимися тот или иной элемент курса, сделать прогноз, своевременно скорректировать обучение конкретного ученика.

Элемент «Чат» даёт возможность участникам курса проводить совместные обсуждения в реальном времени через интернет. Чаты можно использовать для проведения онлайн консультаций обучающихся с педагогами.

В отличие от форума, где каждый участник может посылать и читать сообщение в удобное для себя время, все участники чата собираются за своими компьютерами одновременно, поэтому время ответа на каждое сообщение измеряется не часами и не днями, а секундами. Преподаватель заранее оповещает обучающихся о времени проведения чата.

Для вставки чата в раздел курса необходимо выбрать в режиме редактирования пункт «Чат» из списка «Добавить ресурс». На открывшейся странице устанавливаются параметры чата.

Элемент содержит несколько возможностей для управления и просмотра обсуждений:

- дата и время следующего чата;
- возможность настройки периодичности чата;
- количество запоминаемых сессий;
- возможность просмотра обучающимися прошедших сессий;

– возможность создавать отдельный чат для каждой группы обучающихся.

В элементе «Чат» поддерживаются некоторые возможности для того, чтобы общение было более приятным: смайлики, ссылки, эмоции, звуковые сигналы.

Для удобства информирования обучающихся о надвигающихся событиях педагог может использовать «Календарь». Для того чтобы добавить событие необходимо нажать кнопку «Новое событие». В открывшемся окне можно настроить тип события, для кого это событие предназначено. События бывают четырёх типов: общие события, события для конкретного курса, события для конкретной группы, события для конкретного пользователя.

Обучающийся видит только те события, которые относятся к нему. Педагог видит все предстоящие события. При наведении курсора на определённую дату в календаре появляется всплывающее окно, в котором отражены те события, которые запланированы на это число. Каждое событие является гиперссылкой, по которой можно перейти на страницу события и получить более подробную информацию. Для удобства, те или иные типы событий можно скрывать, используя кнопку «Глаз». Также здесь можно описать предстоящее событие, дату его проведения, продолжительность и частоту повторения.

Этот элемент очень удобен при работе, так как он позволяет педагогу планировать все события курса и оперативно оповещать обучающихся об изменениях.

В журнале оценок курса собраны оценки всех обучающихся за оцениваемые элементы курса. Все они доступны преподавателю курса. Каждому обучающемуся в этом журнале доступны только его собственные оценки.

Нажав ссылку «Оценки» в блоке «Управление», откроется страница журнала оценок. Над таблицей есть средство фильтрации обучающихся по группам, если в данном курсе предусмотрено разделение по группам.

При первом открытии «Журнала оценок» он находится в обычном режиме. В обычном режиме отображаются только баллы и итоговая оценка, без категорий или специальных расчётов оценок – можно увидеть всех обучающихся, их

оценки за каждое оцениваемое задание, а также итоговый балл для каждого обучающегося.

Педагогу доступны следующие действия с журналом оценок:

- можно отсортировать список обучающихся по имени или фамилии нажатием на соответствующие ссылки в любой колонке «Студент» – они расположены с правой и левой сторон таблицы. По умолчанию производится сортировка по фамилии;

- имена обучающихся представляют собой ссылки, по нажатию на которые будут отображены оценки только данного обучающегося, вместе с отзывами преподавателя по каждому заданию. Это удобно, если обучающийся просматривает журнал оценок вместе с педагогом и требуется сохранить в тайне оценки других обучающихся;

- в центре можно увидеть все оцениваемые элементы для данного курса. Имена каждого оцениваемого элемента – это ссылки, которые открывают редактирование этих элементов. В режиме редактирования можно отсортировать оценки по возрастанию или убыванию, исправить оценку, написать отзыв. Также здесь можно посмотреть, когда оценка была изменена в последний раз. Преподаватель может скрыть ту или иную оценку или элемент оценивания;

- колонка «Итого» отображается справа от всех заданий. Справа от заголовка «Итого» находятся две стрелки, нажатие на которые сортирует список по возрастанию или убыванию итоговых баллов. По умолчанию итоговая оценка считается, как средняя. Но можно настроить расчёт оценки по собственной формуле. Для этого необходимо перейти в режим редактирование журнала и нажать кнопку Редактировать формулу для итога курса. Для элементов оценивания, которые требуется учитывать при вычислении итога, нужно в их настройках указать идентификатор (ID), например, k1, test2 или что-то подобное. После этого в окне редактирования итога курса необходимо задать формулу. Можно использовать различные функции (подобные тем, что используются в электронных таблицах), например, average (среднее арифметическое), max, min, sum, round (округление) и некоторые другие. При необходимости можно задать оценки в

буквенном виде во вкладке Буквы, определив для каждой буквы соответствующий процент от заданий, которые должны быть выполнены, можно редактировать шкалы курса или добавлять новые во вкладке Шкалы. По умолчанию используются: зачет / незачет, Excellent / Very poor (5 point), Yes / No (2 point). Все данные таблицы можно сохранить в файлы Excel, ODS или текстовый файл для дальнейшей обработки и вывода на печать. Педагог может выделять тот или иной модуль, как текущий, скрывать модули.

Журнал облегчает работу педагога. Во-первых, он позволяет обучающемуся оперативно получать информацию о выполненных заданиях, ошибках, которые он допустил. Во-вторых, преподаватель видит сводную статистику по всей группе и каждому обучающемуся отдельно, что позволяет лучше проанализировать текущую ситуацию и правильно подобрать индивидуальный подход к каждому. Также, благодаря автоматическому подсчету итоговой оценки, существенно повышается её объективность.

Используя календарь, журнал оценок, форум, чат, педагог может планировать не только события самого курса, но и события для каждого обучающегося в отдельности (календарь), учитывая его успеваемость по курсу (журнал оценок), уровень осознания пройденного материала (форум), тем самым реализуя один из основных принципов дополнительного образования – индивидуализацию.

### ***Список литературы***

1. Инструкция пользователя. Электронная образовательная среда Moodle для ППС [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.nsmu.ru/workers/cit/sistema-elektronnogo-obucheniya/Moodle.pdf>.

2. Самарина А. Информационные технологии с Анной Самариной / А. Самарина [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://samarina-it.blogspot.com/p/moodle.html>