(cc) BY

Коптев Николай Сергеевич
студент
Научный руководитель
Мокроусов Александр Сергеевич
канд. экон. наук, старший преподаватель
ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный
педагогический университет им. И.Н. Ульянова»
г. Ульяновск, Ульяновская область

ЭРГОНОМИКА РАБОЧЕГО ПРОСТРАНСТВА КАК СРЕДСТВО ПОВЫШЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ СОТРУДНИКА ИННОВАЦИОННЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ

Аннотация*: в статье рассматривается влияние эргономики рабочего пространства на эффективность труда работника инновационных предприятий.*

Ключевые слова*: эргономика, рабочее пространство, эффективность.*

Как писал Фредерик Тейлор: «Вряд ли найдется компетентный работник, который не уделяет много времени изучению того, как медленно он может работать, и все же убеждает своего работодателя в том, что он идет хорошими темпами». С ним трудно не согласиться, ведь по статистике сайта-агрегатора вакансий hh.ru на 10 сентября 2021 года в России каждый третий не получает удовольствие от работы.

Американский институт общественного мнения провёл исследование, в котором участвовало 25 миллионов работников из 189 стран. Выяснилось, что лишь 13% из них довольны своей работой. 63% – не довольны, но способны вытерпеть. И 24% оставшихся - совершенно ненавидят свою работу и всё, что с ней связано. Главной причиной для большинства людей стала именно неподходящая профессия [1].

Через рабочее место работодатели могут косвенно мотивировать сотрудника, чтобы стимулировать его на более продуктивную деятельность. Главная

Content is licensed under the Creative Commons Attribution 4.0 license (CC-BY 4.0)

проблема состоит в том, что на данный момент не существует полных и комплексных руководств, которые позволили бы поэтапно внедрять эргономику на различных предприятиях, учитывая их спецификацию, и поэтому всю информацию обычно приходится собирать из разрозненных стандартов и локальных норм инновационных предприятий.

В данной статье я бы хотел немного расширить взгляд на эффективность работника через призму эргономики рабочего места и привести некоторые статистические доказательства по этому поводу. Я считаю это очень важным, так как современный работник проводит по 8–12 часов в сидячем положении или в непосредственном контакте с опасными приборами, что критично влияет не только на его производительность, но и на здоровье [2].

Эргономика не относится к какой-то конкретной науке, а берёт самые эффективные методы из разных отраслей научных исследований. Если рассматривать конкретику, то по сути эргономика изучает физическое пространство, организацию времени, последовательность операций и другие факторы, которые влияют на эффективность труда [3].

Если разделить всю эргономику на обобщающие разделы, то автор выделил три основных элемента:

1) те методы, которые касаются пространства или инструментов;

2) те методы, которые касаются организации труда во времени;

3) те методы, которые касаются привычек работников.

В данной работе я частично затрону только первую группу методов, которая касается использования рабочего пространства.

Для того, чтобы хоть немного структурировать все знания об эргономике рабочих мест, автор статьи обозначил три принципа, которые, по его мнению, являются основой для создания эргономичного пространства.

Основные принципы создания эргономичного пространства.

1. Изоляция индивидуальных рабочих мест

В 60–70-ые годы в США предприниматели-новаторы придумали создавать офисы с открытой планировкой. И многие быстро начали перенимать данную

Содержимое доступно по лицензии Creative Commons Attribution 4.0 license (CC-BY 4.0)

концепцию. Особенно это было заметно, если посмотреть на брокерские компании тех лет. И это было сделано с целью экономии средств, так как сотрудники занимали меньше места, и было видно кто чем занимается. По мнению экспертов, при открытой планировке в среднем экономится 30% рабочего пространства. И это значительные цифры, особенно если арендная плата составляет значительную часть расходов компании [4].

Рис. 1

Данная статистика отчетливо показывает, что все развитые страны постепенно начинают отказываться от офисов открытого типа, так как за значительной экономией средств скрывается множество «подводных камней», которые портят эффективность сотрудников.

Главная и самая очевидная проблема из всех – это шум. Профессор университета Каролины Глория Марк выяснила, что каждый сотрудник отвлекается на различные факторы каждые три минуты и пять секунд. Это может быть звонок, сообщение в социальных сетях или внезапное электронное письмо. А если отвлечь человека, выполняющего вдумчивую работу, ему требуется в среднем 23 минуты 15 секунд, чтобы снова сосредоточиться. Добавьте к этому еще наше стремление к многозадачности, вот и получится, что мы постоянно прерываемся и снова загружаемся в процесс в течение 23 минут. Особенно это важно для профессий, которые связаны с детальной обработкой информации. Например, про-

Content is licensed under the Creative Commons Attribution 4.0 license (CC-BY 4.0)

фессия главного бухгалтера предполагает наличие масштабной и детализированной отчётности перед руководством. Однако если этому работнику будут постоянно мешать посторонние шумы или другие работники, то некоторые данные в отчёте могут оказаться менее корректными и точными.

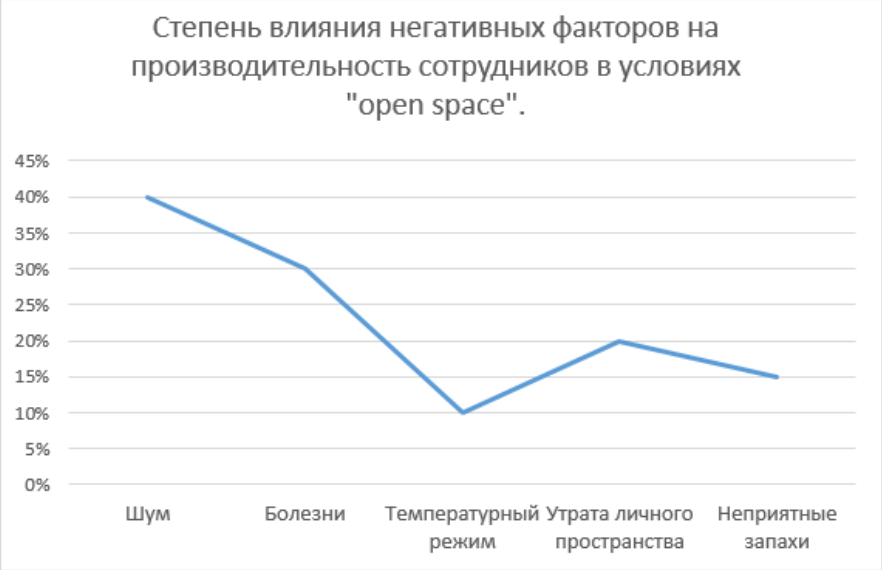

Рис. 2

В диаграмме, представленной выше, отмечены наиболее значимые негативные факторы, которые влияют на производительность сотрудников. На них также стоит обратить внимание при принятии решения о планировке офиса открытого типа, так как в большинстве случаев сэкономленные средства будут несоразмерно маленьким выигрышем по сравнению с потерей производительности сотрудников.

Открытая планировка вряд ли будет способствовать сосредоточенной и вдумчивой работе, однако, конечно же, есть особые ситуации, когда открытая планировка помогает.

Так, например, та же Глория Марк провела исследование по взаимодействию инженеров агентства NASA. Они поместили группу из 17 инженеров в одну комнату для разработки и проектирования космического корабля. Они смогли сократить время работы с шести месяцев до девяти часов. Одна из причин заключается в том, что они могли сразу же отслеживать ошибки, и им не нужно было переделывать дизайн.

Содержимое доступно по лицензии Creative Commons Attribution 4.0 license (CC-BY 4.0)

Что из этого следует? Всегда нужно использовать имеющееся помещение так, чтобы некоторые комнаты были для общения с коллегами, а некоторые для уединения и тишины. В идеальной ситуации у каждого сотрудника должен быть свой личный кабинет, а также помещения, где можно работать вместе, обсуждать важные проблемы или просто обедать с коллегами. В таких условиях ваши подчиненные будут чувствовать себя комфортно, и их самоотдача однозначно возрастёт.

2. Распределение пространства по назначению.

Второй принцип связан с назначением пространства на работе. Так как привычки человека зачастую связаны с пространством, в котором он совершает всю цепочку действий, связанных непосредственно с самой привычкой. Проще говоря, если человек, например, садясь за рабочий стол, будет каждый рабочий день начинать с просмотра социальных сетей, то каждое повторение данного действия будет закреплять привычку. Поэтому очень важно разделить всё имеющееся пространство организации на зоны, в которых сотрудники будут заниматься соответствующими делами или операциями.

С этой проблемы столкнулись все сотрудники, работающие дистанционно во время пандемии, которые не привыкли заниматься работой на личных компьютерах. Многим работникам было очень трудно сосредоточиться на задаче, так как обычно за компьютером они отдыхали от рабочего дня.

Из-за этого даже самые маленькие пространства стоит разделять на рабочий сектор, сектор для отдыха, сектор для приёма пищи и прочие. Иначе у человека будут формироваться сигналы для нежелательных привычек. Например, если сидя за обеденным столом, человек соберётся заняться работой, то мозг, увидев привычные сигналы в виде обстановки кухни, поймёт, что пора перекусить.

Именно поэтому так важно предоставить сотрудникам необходимые помещения для различных целей. Так им будет проще сосредотачиваться на работе, не отвлекаясь на второстепенные сигналы.

3. Расстановка объектов в помещении.

Content is licensed under the Creative Commons Attribution 4.0 license (CC-BY 4.0)

В большинстве случаев рабочее помещение наполнено различными предметами интерьера. Правильная расстановка не только мебели, но и вообще любых объектов в помещении, только на первый взгляд является несущественной задачей. Однако многие менеджеры не удостаивают эту проблему внимания, хотя трата времени на неё окупится десятикратно в будущем.

Поздно заниматься перепланировкой, когда уже вся аппаратура расставлена в помещении, поэтому о правильном использовании рабочего пространства нужно задуматься заранее. Спланировать то, где будет стоять тот или иной объект, задача несложная, но требующая времени и терпения. И если хотя бы просто прикинуть на бумаге расположение предметов, то сразу же можно будет обнаружить явные проблемы, с которыми можно справиться просто изменив расстановку. При последующем поиске мебели, совершив простую разметку, уже можно будет опираться на имеющиеся данные и закупать только то, что необходимо, и таких габаритов, каких возможно. Тем самым предприниматель не только будет эффективно использовать пространство, но и экономить деньги.

Также правильная расстановка позволяет избегать травм и сохранять здоровье сотрудников. Под рабочим пространством ведь подразумевается не только обычные офисные помещения, но производственные, научно-исследовательские и инженерные пространства, где техника безопасности крайне важна. Даже самое обычное увеличение пространства между рабочими станциями снижает вероятность получения травмы, так как рабочие получают больше пространства для совершения операций [5].

Автор статьи считает, что на данный момент не существует сертифицированных стандартов, которые подойдут любой компании, поэтому любая крупная компания должна иметь свои собственные локальные стандарты эргономики, которые будут учитывать все особенности деятельности в данной организации, опираясь на приведённые выше принципы. Также стоит прислушиваться к работникам при создании эргономичного пространства, так как именно они обычно предлагают самые эффективные решения.

Содержимое доступно по лицензии Creative Commons Attribution 4.0 license (CC-BY 4.0)

Таким образом, всем предприятиям необходимо задумываться об эргономике пространства уже на стадии планирования размещения объектов в рабочем помещении. Это позволит не только сформировать комфортную среду обитания для работников, но и предотвратить многие производственные травмы в процессе жизнедеятельности предприятия.

Ведь организация рабочего пространства – это только один из разделов эргономики, и внедрение только его одного в структуру организации существенно повысит эффективность и конкурентоспособность предприятия, не говоря уже о применении всего комплекса эргономических принципов.

Список литературы

1. Муравкина Ю.А. Понятия и факторы, обуславливающие удовлетворенность профессиональной деятельностью / Ю.А. Муравкина // Евразийский научный журнал. – 2017. – №10. – С. 114–118.

2. Шкурпит М.Н. Влияние сидячего образа жизни на организм и профилактические методы / М.Н. Шкурпит, Н.О. Поповян // Обучение и воспитание: методики и практика. – 2016. – №27. – С. 131–132.

3. Рабцевич А.А. Эргономика и ее значение для оптимизации трудовой деятельности человека / А.А. Рабцевич, М.С. Радкевич // Молодой ученый. – 2014. – №5 (64). – С. 306–307.

4. Афонин А.А., Влияние офисов открытого типа на рабочий процесс / А.А. Афонин, А.Н. Казакова // Актуальные проблемы авиации и космонавтики. – 2012. – №8 – С. 263.

5. Рябова М.А. Основные направления совершенствования государственного регулирования развития инноваций в современной России / М.А. Рябова // Проблемы подготовки специалистов для гражданской авиации: материалы международной научно-практической конференции (Ульяновск, 20–21 ноября 2008 года) / М-во трансп. Российской Федерации, Федеральное гос. образовательное учреждение высшего проф. образования «Ульяновское высш. авиационное училище гражданской авиации (ин-т)». – Ульяновск: Ульяновское высшее авиационное училище гражданской авиации, 2008. – С. 119–120.

Content is licensed under the Creative Commons Attribution 4.0 license (CC-BY 4.0)