

Кириллович Наталья Николаевна

соискатель, старший преподаватель

ФГБОУ ВО «Уральский государственный лесотехнический университет»

г. Екатеринбург, Свердловская область

ОБУЧЕНИЕ ИНОСТРАННЫМ ЯЗЫКАМ В ТЕХНИЧЕСКОМ ВУЗЕ ПОСРЕДСТВОМ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ

***Аннотация:** в статье рассматривается важное значение применения инновационных технологий на современном этапе развития общества и образования, определяется термин электронная почта, ее место и эффективность использования в обучении иностранному языку, исследуются возможности использования электронной почты и электронной переписки в учебном процессе, а также описываются разработанные автором задания, направленные на формирование и развитие навыков и умений разных видов речевой деятельности у обучающихся в техническом вузе. Основными методами являются наблюдение, диагностика, обобщение и анализ. Основным выводом является выявление положительных результатов внедрения электронной почты в учебный процесс и ведения электронной переписки на иностранном языке обучающимися технического вуза.*

***Ключевые слова:** обучение иностранным языкам, информационное общество, инновационные технологии, технический вуз, электронная почта, электронная переписка, межкультурное общение, социокультурный аспект, самостоятельная работа, коммуникативные ситуации.*

Развитие глобального информационного общества, в котором широко распространено межкультурное общение, удовлетворение его потребностей, требования современного рынка труда делают значимыми умения будущих специалистов технического профиля овладевать не только новыми технологиями, но и воспринимать большие потоки информации на иностранных языках. Изменение образовательной парадигмы, приспособляемой к существующим условиям,

приводит к постоянному поиску и внедрению новых форм, методов обучения иностранным языкам.

Целям и задачам обучения и образования способствует применение электронной почты и внедрение ее в процесс обучения иностранному языку в техническом вузе для рационального использования учебного времени и пространства, эффективности выполняемой самостоятельной работы, повышения мотивации к изучению иностранного языка, поддержания актуальности содержания.

По определению с сайта Википедии «электронная почта (англ. email, e-mail, от англ. electronic mail) – это технология и служба по пересылке и получению электронных сообщений (называемых «письма», «электронные письма» или «сообщения») между пользователями компьютерной сети (в том числе – Интернета)» [1].

Академический словарь дает следующее объяснение термину электронная почта: «И-МЕЙЛ, Е-МЕЙЛ [англ. E-Mail, сокр. electronic mail электронная почта] инф. система прямой связи по компьютерной сети; действует во всемирном масштабе; скорость передачи сообщений может составлять считанные секунды» [2].

Основными принципами, составляющими основу работы с электронной почтой, как средством обучения иностранному языку, являются принципы коммуникативной активности, практической применимости, учет языкового уровня и индивидуальных особенностей. При организации работы с электронной почтой в обучении иностранному языку принимаются во внимание социокультурный аспект (особенности оформления адреса и темы письма, различия в структурах формальных и неформальных писем), языковой аспект (рассмотрение распространенных клише, характерных грамматических и лексических структур), тематический аспект (релевантность используемого материала) [3].

Внедрение электронной почты в обучении иностранному языку может осуществляться в разных направлениях:

- отправление обучающимися электронного письма определенного типа преподавателю по заданной теме (например, формальное или личное письмо),

преподаватель корректирует полученное письмо, указывая на ошибки и отправляет обратно для доработки и исправления замечаний;

- отправление преподавателем электронного письма обучающимся с целью найти и исправить в нем ошибки (лексические, грамматические, стилистические, композиционные);

- написание электронного письма обучающимися преподавателю по вопросам, ранее обсуждаемым на занятиях, с использованием изученной лексики для закрепления (например, эссе с аргументацией своего мнения, с выражением согласия или не согласия с точкой зрения других, с вариантами решения проблемы и др.);

- написание электронного письма обучающимися преподавателю для подготовки к предстоящей дискуссии, чтению или слушанию в классе по определенной теме (например, для обсуждения системы образования за рубежом, для прослушивания аудио про праздники в Великобритании или чтении автобиографии знаменитых ученых и т. д.);

- обмен электронными письмами между обучающимися (запрос информации и ответ на него; предъявление жалобы и ответ на неё, приглашение и согласие/отказ и пр.);

- обмен информацией мини-групп обучающихся с преподавателем с использованием электронной почты для реализации разных проектов, результатом которых может быть реферат, презентация, стенгазета, ролик;

- общение по электронной переписке с иностранными студентами, преподавателями из других стран и другими носителями изучаемого языка.

Для развития всех видов речевой деятельности письмо, чтение, аудирование и говорение важным является организация обсуждения электронной переписки или ее итогов, чтобы обучающиеся имели возможность обсуждать, анализировать, читать вслух интересные письма, обмениваться мнениями, презентовать проекты, оценивать свои достижения и результаты других обучающихся, делиться впечатлениями.

Применение электронной почты в обучении иностранному языку позволяет решать многие дидактические задачи:

- улучшить навыки и умения письменной речи;
- пополнить и активизировать словарный запас;
- совершенствовать навыки и умения чтения, используя аутентичные материалы разной степени сложности;
- выработать навыки контроля прослушанного и прочитанного материала путем выполнения ряда коммуникативно-ориентированных упражнений;
- восприятие иноязычной речи на слух [4];
- развивать умения и навыки говорить, слушать и читать;
- предоставить необходимый уровень усвоения учебного материала;
- обеспечить процесс непрерывного обучения для закрепления пройденного материала или подготовки к изучению новых тем;
- повысить уровень самостоятельной работы обучающихся;
- способствовать развитию самооценки и самоподготовки.

Таким образом, электронная почта помогает преподавателям эффективно организовать процесс обучения, ее внедрение в учебный процесс обеспечивает создание коммуникативных ситуаций с учетом репрезентативной системы и реализации индивидуального подхода, использование электронной переписки способствует развитию необходимых навыков и умений в разных видах речевой деятельности, стимулирует самовыражение обучающихся.

Список литературы

1. Википедия [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://ru.wikipedia.org/wiki/>
2. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://dic.academic.ru/dic.nsf/dic_fwords/
3. Кириллович Н.Н. Повышение эффективности коммуникации на иностранном языке в техническом вузе в современных условиях / Н.Н. Кириллович, Е.Ю. Лаврик // Педагогический журнал. – 2022. – Т. 12. №4–1. – С. 63–69.

4. Кириллович Н.Н. Современная лингвистическая лаборатория в вузе / Н.Н. Кириллович // Теория и практика преподавания иностранных языков (по материалам «Недели иностранных языков УГЛТУ – 2019»): сборник Министерство науки и высшего образования РФ; Уральский государственный лесотехнический университет. – Екатеринбург, 2019. – С. 17–21.