

Кудашева Ксения Александровна

студентка

ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный
архитектурно-строительный университет»

г. Санкт-Петербург

**ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ КАК ИНСТРУМЕНТ
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ:
КАК ОТКАЗ ОТ ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ ИЛИ ФОРМАЛЬНЫЙ ПОДХОД
СОЗДАЮТ УСЛОВИЯ ДЛЯ СКРЫТОГО ВЫВОДА АКТИВОВ**

***Аннотация:** в статье исследуется роль инвентаризации как ключевого инструмента обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов, способствующего предотвращению хищений, злоупотреблений и скрытого вывода активов. Цель исследования – систематизировать основные причины отказа от проведения инвентаризации или применения формального подхода, проанализировать методы выявления таких манипуляций и предложить комплекс мер по повышению эффективности инвентаризационных процедур.*

***Ключевые слова:** инвентаризация, экономическая безопасность, вывод активов, хищения, бухгалтерский учет, внутренний контроль, материальные ценности, учетная политика, аудиторская проверка, должностные лица.*

Анализ современных публикаций и исследовательских подходов.

Современная научная литература, посвященная вопросам бухгалтерского учета и экономической безопасности, уделяет значительное внимание роли инвентаризации. Исследования зачастую фокусируются на нормативных аспектах, методологии проведения и выявлении конкретных видов нарушений.

1. *Правовая и методологическая база инвентаризации.* Нормативное регулирование инвентаризации в Российской Федерации осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» №402-ФЗ от 06.12.2011 г., а также положениями по ведению бухгалтерского учета и отчетно-

сти, утвержденными Приказом Минфина России. Ключевыми документами являются Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств (утв. Приказом Минфина России от 13.06.1995 №49). Эти нормативные акты определяют обязательные случаи проведения инвентаризации (например, при смене материально ответственных лиц, реорганизации, ликвидации, перед составлением годовой отчетности), а также устанавливают порядок ее проведения и документального оформления.

2. Цели и задачи инвентаризации как инструмента экономической безопасности. Основная цель инвентаризации – обеспечение достоверности данных бухгалтерского учета путем сверки фактического наличия активов и обязательств с учетными данными. Это позволяет выявить:

- излишки (которые могут быть оприходованы и увеличить активы предприятия);
- недостачи (указывающие на хищения, порчу, ненадлежащее хранение);
- пересортицу (когда однородные ценности оказываются перепутанными);
- просроченные или испорченные активы, подлежащие списанию.

3. Мотивы уклонения от проведения инвентаризации или ее формального осуществления. Как правило, нежелание проводить полную и достоверную инвентаризацию связано с желанием скрыть:

- хищения и недостачи: материально ответственные лица и менеджмент могут опасаться выявления фактов кражи или порчи имущества;
- незаконное списание активов: активы могут быть выведены из предприятия путем фиктивного списания под видом брака, порчи или устаревания;
- неучтенные доходы: реализация неучтенных товаров или услуг, доходы от которых не отражаются в отчетности;
- завышенные расходы: списание несуществующих или излишне списанных материалов для создания видимости более высоких затрат.

4. Типичные схемы скрытого вывода активов через инвентаризацию. Формальный подход к инвентаризации часто приводит к следующим схемам:

– подмена ценностей: во время инвентаризации вместо дорогих активов предъявляются более дешевые аналоги, или же проверяются только выборочные единицы, а большая часть скрывается;

– фиктивное списание: актив списывается с учета как испорченный или устаревший, но фактически продолжает использоваться или выведен из оборота;

– подделка документов: результаты инвентаризации подделываются, чтобы скрыть реальные недостатки;

– игнорирование результатов: даже если инвентаризация выявила расхождения, результаты могут быть проигнорированы, а виновные лица не привлечены к ответственности.

5. Признаки формального проведения инвентаризации. Несоответствие фактического наличия учетным данным, игнорирование выявленных расхождений, отсутствие должного документального оформления, отсутствие принятия мер по устранению выявленных нарушений – все это индикаторы того, что инвентаризация проведена формально. Анализ таких признаков является задачей внутреннего и внешнего аудита.

6. Влияние внутреннего контроля и риск-ориентированного подхода. Современные подходы к обеспечению экономической безопасности, описанные в работах исследователей подчеркивают важность интеграции инвентаризации в общую систему внутреннего контроля. Применение риск-ориентированного подхода позволяет сосредоточить усилия на проверке наиболее рискованных активов и зон, где вероятность злоупотреблений наиболее высока.

Выводы и система мер по обеспечению эффективности инвентаризации.

Несоблюдение требований к проведению инвентаризации или формальный подход к этому процессу создают прямые предпосылки для скрытого вывода активов, хищений и злоупотреблений, тем самым нанося существенный ущерб экономической безопасности предприятия. Для предотвращения этих негативных последствий необходима системная работа, направленная на повышение качества и результативности инвентаризационных мероприятий.

Система мер по обеспечению эффективности инвентаризации.

1. Обязательное и регулярное проведение инвентаризации:

– строгое соблюдение законодательно установленных сроков и случаев проведения инвентаризации;

– разработка графика инвентаризаций, охватывающего все виды активов и обязательств, с учетом риск-ориентированного подхода (приоритетное проведение в подразделениях и по группам активов с высокой вероятностью потерь);

– повышение периодичности инвентаризации для наиболее ликвидных и ценных активов.

2. Повышение качества проведения инвентаризации:

– формирование независимых инвентаризационных комиссий: включение в состав комиссий сотрудников, не связанных с учетом и хранением проверяемых активов (представители финансового отдела, аудита, юридической службы);

– применение современных методов проверки: использование сканеров штрих-кодов, RFID-меток, фото- и видеофиксации для ускорения и повышения точности подсчета и идентификации активов;

– тщательная проверка документации: детальный анализ документов, подтверждающих поступление, выбытие, перемещение и списание активов. Особое внимание – первичным документам, договорам, актам списания.

Проверка «на местах»: Инвентаризация должна проводиться непосредственно в местах хранения и использования активов.

3. Анализ результатов инвентаризации и принятие мер:

– детальное исследование расхождений: каждое выявленное расхождение (излишек, недостача, пересортица) должно быть тщательно проанализировано. необходимо установить причины возникновения расхождений и виновных лиц;

– привлечение к ответственности: независимо от вины, факт недостачи или излишка должен быть отражен в учете. виновные лица должны быть привлечены к материальной ответственности в соответствии с законодательством;

– корректировка учетной политики и процедур: по итогам инвентаризации должны быть выявлены и устранены недостатки в системе внутреннего контроля, нормативной базе и учетной политике, способствовавшие возникновению расхождений.

4. Усиление внутреннего контроля:

– разделение функций: сотрудники, отвечающие за сохранность активов, не должны иметь доступа к учетным данным или полномочий по их изменению;

– создание эффективной системы хранения и учета: обеспечение надлежащих условий хранения, четкого разграничения зон ответственности;

– внедрение системы аудита: регулярное проведение внутреннего и внешнего аудита, включая проверку качества проведения инвентаризаций.

5. Повышение ответственности должностных лиц:

– четкое закрепление ответственности: в трудовых договорах и должностных инструкциях руководителей и материально ответственных лиц должна быть прописана их ответственность за сохранность активов и надлежащее проведение инвентаризации;

– мотивация к добросовестности: создание системы стимулирования, поощряющей бережное отношение к имуществу и своевременное выявление нарушений.

6. Развитие культуры экономической безопасности:

– обучение персонала: проведение регулярных тренингов и инструктажей по вопросам экономической безопасности, правил учета и хранения ценностей, а также последствий нарушений;

– информационная прозрачность: обеспечение собственников и топ-менеджмента актуальной информацией о состоянии активов и потенциальных рисках.

Таким образом, инвентаризация является краеугольным камнем системы экономической безопасности предприятия. Ее своевременное и добросовестное проведение, в сочетании с грамотным анализом результатов и принятием соответствующих мер, позволяет не только выявить и устранить текущие нарушения,

но и создать надежный барьер на пути к скрытому выводу активов, обеспечивая устойчивое развитие и финансовую стабильность компании.

Список литературы

1. Егорова Е.В. Инвентаризация как инструмент внутреннего контроля и ее роль в обнаружении признаков экономических преступлений / Е.В. Егорова // Вестник экономической безопасности. – 2021. – №6. – С. 249–257. DOI 10.24412/2414-3995-2021-6-249-257. EDN YROJJK

2. Ахметов Р.Р. Роль и значение контроля и ревизии в обеспечении экономической безопасности предприятия / Р.Р. Ахметов, Л.Р. Хабибуллина // Теория и практика современной науки. – 2024. – №12(102). – С. 30–34.

3. Лоскутова К.В. Роль инвентаризации в предотвращении экономических преступлений / К.В. Лоскутова // Тенденции развития науки и образования. – 2024. – №108-6. – С. 11–15. DOI 10.18411/trnio-04-2024-297. EDN NTCDVU

4. Кумпан А.С. Инвентаризация как метод внутреннего контроля материальных запасов в бюджетных учреждениях / А.С. Кумпан // Актуальные вопросы современной экономики. – 2024. – №3. – С. 269–274. EDN KSYKLB